



Proszę przekazać do **RAO - BH**  
Data ..... / ..... / ..... Podpis

Załącznik nr 1 do Rozporządzenia  
Przewodniczącego Komitetu do spraw  
Pożytku Publicznego  
z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/niepobieranie\*”.

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Urząd Gminy Podegrodzie
2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1</sup>	ZADANIA Z ZAKRESU KULTURY, SZTUKI I OCHRONY DÓBR KULTURY I DZIEDZICTWA NARODOWEGO

### II. Dane oferenta(-tów)

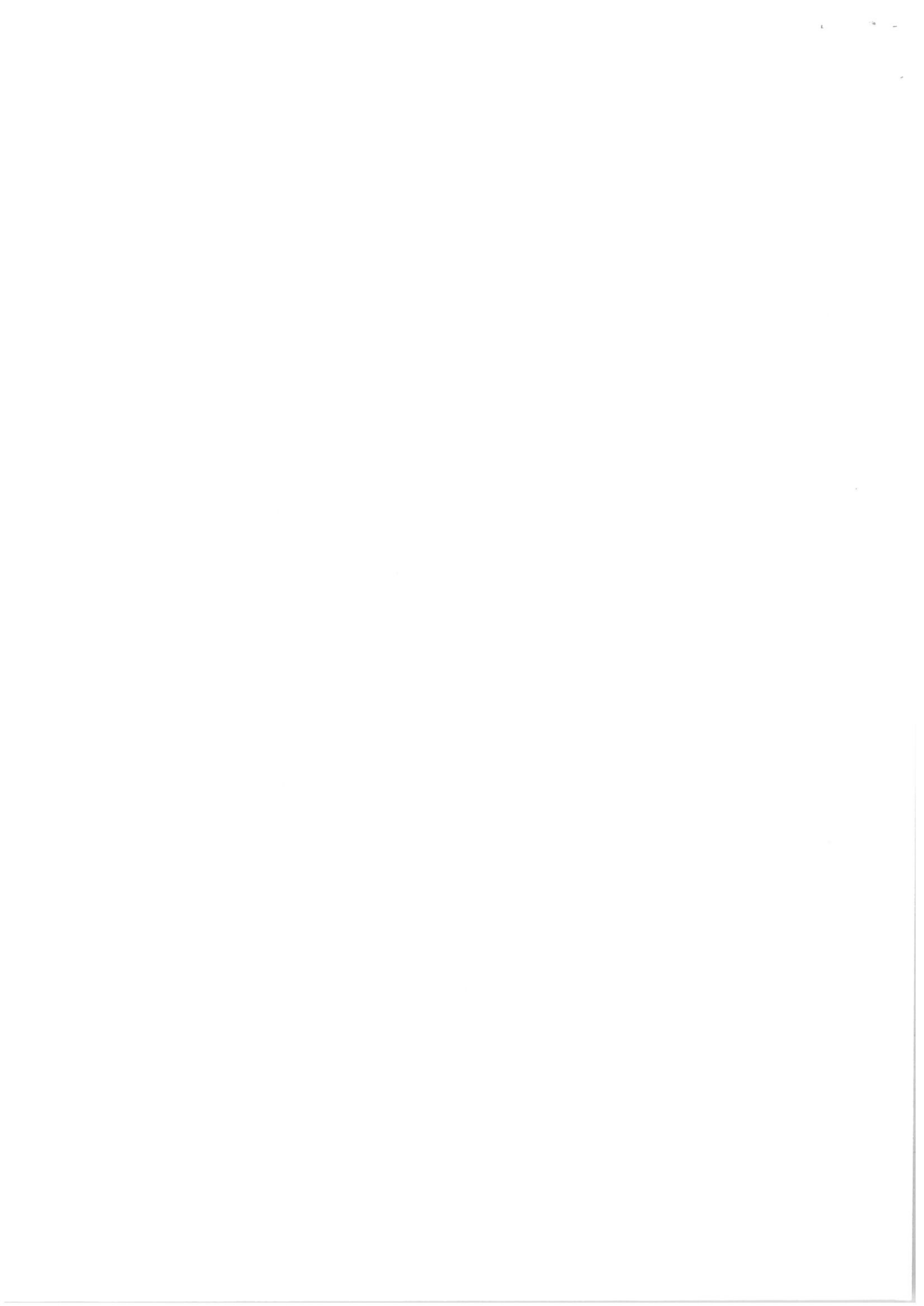
1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Stowarzyszenie Na Rzecz Rozwoju Wsi Naszacowice Naszacowice 21 33-386 Podegrodzie tel 606 698 980 email: <a href="mailto:kqwnaszacowice@gmail.com">kqwnaszacowice@gmail.com</a> KRS 833332	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Agnieszka Turek tel 606 698 980 agaturek71@gmail.com

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Bukiety i wianki dla Matki Boskiej Zielnej			
2. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2</sup>	Data rozpoczęcia	01.07.2022	Data zakończenia	31.08.2022
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				

<sup>1</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.



**Miejsce realizacji zadania:** świetlica wiejska w Naszacowicach. **Data realizacji zadania:** 14 sierpnia 2022r.

**Grupa docelowa:** mieszkańcy wsi w każdym wieku.

Warsztaty mają na celu integrację społeczeństwa wiejskiego poprzez naukę tworzenia bukietów, wymianę poglądów, kultur i zwyczajów regionalnych poprzez kultywowanie tradycji regionalnych i religijnych.

**Celem zadania jest** propagowanie już zapomnianych tradycji kulturowych i religijnych, zwłaszcza wśród młodego pokolenia naszego regionu i przekazywanie doświadczeń młodym pokoleniom. Warsztaty planowane są na 14 sierpnia 2022 r. na którym uczestnicy nauczą się robić bukiety i wianki oraz wieniec żniwne, zgodnie z tradycją regionalną ze zbiorów naszych łąk i ogrodów. Swoimi umiejętnościami będą się dzielić członkinie Stowarzyszenia w ramach wolontariatu. Uczestnicy spotkania około 20 os. Zostaną poczęstowani przez gospodynie specjalami regionalnymi. Najładniejsze dzieła zostaną nagrodzone drobnymi podarunkami i zostaną wyeksponowane w miejscowej kaplicy.

**Koszt:** zakup art. dekoracyjnych potrzebnych do wykonania wianków i bukietów, artykuły spożywcze (poczęstunek)

Wkład własny: kwiaty i zioła, przygotowanie poczęstunku przez gospodynie.

Koszt pracy w ramach wolontariatu.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Liczba odbiorców	20 osób w każdym wieku ze wsi Naszacowice	Fotorelacja, lista uczestników spotkania, faktury
5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania		
<p>Jesteśmy nowym Stowarzyszeniem, działającym od 2020 roku, które połączyło się w swych działaniach z Kołem Gospodyń Wiejskich w Naszacowicach. Licznie wspieramy cateringowo imprezy integracyjne oraz sami inicjujemy spotkania okolicznościowe naszym mieszkańcom: Dzień Kobiet, Dzień Matki, Dzień Dziecka, festyny, Noc Świętojańska, Zielone Świątki z tradycyjną jajecznicą pod chmurką, mikołajki, itp.</p> <p><b>Wkład rzeczowy:</b> Jako Stowarzyszenie i KGW posiadamy niezbędny miejsce i sprzęt do realizacji zadania. Na naszym wyposażeniu znajduje się dużo sprzętu i naczyń, które wykorzystywane są do przygotowania, przechowywania i wydawania potraw (zastawa stołowa, termosy naczynia żaroodpome, rynna do podgrzewania, grill itp. Wyposażenie kuchni i sprzęt wyceniamy na kwotę 3.000 zł.</p> <p>Wkład osobowy: kobiety działające w Stowarzyszeniu (9 osób) udzielają się w formie wolontariatu. Koszt pracy w ramach wolontariatu: 25 zł x 1 os x 20 godz = 500 zł</p>		



#### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	art. spożywcze	300	300	
2.	art. przemysłowe	2200	2200	
3	paliwo	200	200	
4	Obsługa księgową	300	300	
5.	wolontariat	500		500
6.	sprzęt AGD	3000		3000
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		6500	3000	3500

#### V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\*; 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

*S. Gąsior - kierownik Zespołu*

Data... *22.04.2022*...

.....  
 (podpis osoby upoważnionej lub podpisy  
 osób upoważnionych do składania oświadczeń  
 woli w imieniu oferentów)

